

ТЕКУЩИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ И РОССИЙСКИЕ ПРОЕКТЫ, КОНКУРСЫ, ГРАНТЫ, СТИПЕНДИИ

(добавления по состоянию на 19 октября 2015 г.)

Октябрь 2015 года

Стипендиальная программа компании IBM для аспирантов на 2016-2017 учебный год

Конечный срок подачи заявки: 27 октября 2015 года

Веб-сайт: <http://www.research.ibm.com/university/phdfellowship/index.shtml>

Компания IBM объявляет о приеме заявок на участие в аспирантской программе в 2016-2017 учебном году.

О программе

Стипендиальная программа IBM для аспирантов – конкурсная международная программа, разработанная для талантливых аспирантов, которые проявляют интерес к решению проблем, представляющих важность для IBM и являющихся фундаментальными для инноваций во многих академических дисциплинах и областях исследований.

Тематика исследований

- информатика и вычислительная техника (включая кибербезопасность и облачные вычисления);
- электротехника и машиностроение;
- естественные науки (включая химию, науки о материалах и физику);
- математические науки (включая аналитику крупномасштабных данных, прогнозирование, операционное исследование и оптимизацию);
- государственный сектор и бизнес-науки (включая урбанистическую политику и аналитику, социальные технологии, изучающие системы и понимание естественного языка);

- сервисные науки, управление и инжиниринг.

Кроме того, IBM обращает особое внимание на спектр фокусных проблем исследования, дополнительная информация по которым приводится в рубрике часто задаваемых вопросов на сайте компании.

Предпочтение будет отдано студентам, которые проходили стажировку в IBM или тесно сотрудничали с техническим или сервисным персоналом IBM.

Стипендиальная программа IBM для аспирантов также способствует реализации давней приверженности компании разнообразию рабочей силы, поэтому поощряется назначение женщин, меньшинств и всех, кто способствует такому разнообразию.

Призерам будет дана возможность быть представленными на веб-сайтах IBM.

Присуждение стипендии

Аспирантские стипендии IBM присуждаются по всему миру. Стипендиаты по данной программе будут получать стипендию в течение одного учебного года. Размер стипендии может варьироваться в зависимости от страны и географического региона.

Все стипендиаты будут прикреплены к наставнику в соответствии с их научными интересами. Во время прохождения учебы стипендиатам также рекомендуется участвовать как минимум в одной стажировке IBM.

Участие в программе

Студенты должны быть выдвинуты преподавателем учебного заведения и являться аспирантами очной формы обучения.

Конкурс на лучшую дипломную работу о Нидерландах (Голландский институт в Санкт-Петербурге, Общество друзей Голландского института)

Конечный срок подачи заявки: 01 ноября 2015 года

Веб-сайт: <http://www.nispb.ru/in-russian/education-scholarships-rus/thesis-competition-rus/thesis-awards.html>

Условия участия в конкурсе

Голландский институт в Санкт-Петербурге и Общество друзей Голландского института учредили премию за лучший дипломный проект о Нидерландах. В конкурсе может участвовать студент российского ВУЗа, защитивший свой дипломный проект в текущем или прошлом году. Тема дипломной работы может представлять самые разные области науки: культуру, языкознание, историю, географию, экономику, политику, право, международные отношения, социологию и другие.

Предварительный отбор дипломных работ осуществляет экспертная комиссия. Итоговое решение принимает жюри, которое возглавляет славист и журналист, а также первый директор Голландского института Александр Мюннингхофф.

Победитель награждается денежной премией в размере 1000 Евро и недельной поездкой в Нидерланды.

Условия участия в конкурсе

1. **Кандидат должен иметь диплом специалиста или магистра российского ВУЗа.**
2. Тема исследования должна быть связана с Нидерландами.
3. Кандидат присылает следующие документы в электронном виде не позднее 1 ноября по адресу o.ovechkina@nispb.ru

заполненную анкету;
дипломную работу на русском, английском или голландском языках;
копию диплома в электронном виде.

Анкета

Вручение премии

Премия вручается в Нидерландах на ежегодном заседании Общества друзей Голландского института, на котором финалист представляет свой проект на голландском или английском языках.

Подготовка к поездке

Голландский институт способствует в получении бесплатной визы.

Победитель самостоятельно несет расходы по оформлению заграничного паспорта и медицинской страховки.

Голландский институт предоставляет комнату для проживания в Амстердаме (максимум 7 дней) в гостинице Амстердамского университета или аналогичной гостинице.

Победитель самостоятельно приобретает билеты в Нидерланды, стоимость которых (до 400 Евро) компенсируется Обществом друзей после поездки.

Прочие расходы по пребыванию в Нидерландах победитель оплачивает самостоятельно.

Голландский институт в Санкт-Петербурге

Т +7 (812) 327 0887

sashchenko@nispb.ru

www.nispb.ru

Магистерские стипендии «Чивенинг в России» Правительства Великобритании на 2016-2017 учебный год для российских студентов

Конечный срок подачи заявки: 03 ноября 2015 г.

Веб-сайт: <http://www.chevening.org/russia/>

Стипендии Правительства Великобритании «Чивенинг в России» предлагают не только финансовую поддержку для учебы в магистратуре в одном из ведущих университетов Великобритании, но также предоставляют возможность стать частью влиятельной и имеющей большой вес глобальной сети «Чивенинг».

Мы стремимся привлекать талантливых профессионалов, которые являются потенциальными будущими лидерами, лицами, принимающими решения и

формирующими мнения. Мы принимаем заявления по широкому спектру предметных областей, однако мы особенно особо приветствуем заявки от магистрантов, специализирующихся в следующих областях:

- политика; международные отношения; демократия,
- юриспруденция; государственное управление; права человека
- экономика; бизнес; инновации;
- изменение климата; экологические исследования; энергетическая безопасность;
- наука и космос;
- журналистика.

Стипендии «Чивенинг в России» включают: ежемесячную стипендию, проезд до британского университета и обратно через одобренный маршрут, оплату лишней нормы провоза багажа, грант на написание диплома или диссертации, стоимость визы и плату за обучение в общей сумме, не превышающей 20,000£.

Конкурс научно-публицистических работ молодых исследователей в области государственной национальной политики и управления миграционными процессами в России и в г. Москве («Московский дом национальностей»)

Конечный срок подачи заявки: 08 ноября 2015 года

Веб-сайт: <http://www.mdn.ru/cntnt/meropriyatiya/archive/n38895.html>

Конкурс научно-публицистических работ молодых исследователей в области государственной национальной политики и управления миграционными процессами в России и г. Москве

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московский дом национальностей» приглашает Вас принять участие в конкурсе научно-публицистических работ молодых исследователей в области государственной

национальной политики и управления миграционными процессами в России и г. Москве.

Конкурс проводится с целью привлечения внимания молодых специалистов, интересующихся историей, культурой и этнографией России, к вопросам этнической и культурной истории нашей страны, этническим составом и современной культурой населяющих ее народов.

Участниками конкурса могут стать: студенты ВУЗов, аспиранты, молодые ученые и специалисты, журналисты (18–35 лет включительно).

Участникам Конкурса предлагается представить научно-популярную статью в соответствии с заявленными номинациями. Обязательным условием является популярность изложения материала. Текст должен быть понятен широкому кругу читателей, а не только специалистам в данной области.

Итоги Конкурса будут подведены на последнем занятии просветительского лектория «Государственная национальная политика и межэтнические отношения в Российской Федерации» в ГБУ «Московский дом национальностей» **23 ноября 2015 г.**

Конкурс проходит с 8 октября 2015 г. по 8 ноября 2015 г. (последний день приема работ — 8 ноября 2015 г. 15:00).

Конкурсные работы (и анкеты участника) принимаются по адресу: 107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д.4, стр. 1, по электронной почте: olgavv@mdn.ru
По всем вопросам обращаться в отдел методического обеспечения и взаимодействия с НОО и ТОИВ ГБУ «МДН» по телефонам: +7(495)625-99-74, +7(495)625-47-53.

Грантовая программа фонда «Русский мир», направленная на популяризацию русского языка и культуры и поддержку программ изучения русского языка

Конечный срок подачи заявки: 30 ноября 2015 г. (заявки принимаются с 01 октября 2015 г.)

Веб-сайт: <http://www.ruskiymir.ru/ruskiymir/ru/grants/regulation.html>

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд «Русский мир» (далее – «Фонд») дает гранты на реализацию проектов, направленных на популяризацию русского языка и культуры и поддержку

программ изучения русского языка, на основании договоров гранта, заключаемых с получателями грантов.

2. Приоритет отдается проектам, реализация которых направлена на:

- содействие деятельности переводов произведений русскоязычных авторов на языки народов мира;
- поддержку русских школ в странах ближнего и дальнего зарубежья;
- поддержку курсов изучения русского языка за рубежом;
- поддержку преподавания русского языка в высших учебных заведениях зарубежных стран;
- поддержку программ дистанционного и интерактивного изучения русского языка как иностранного;
- поддержку культуры речи в деловом и официальном обороте;
- популяризацию истории и философии Русского мира, его духовных и культурных основ;
- выявление, систематизацию, сохранение и популяризацию произведений русского искусства и исторических свидетельств и мероприятий, способствующих восстановлению единства культур России и русского зарубежья;
- формирование благоприятного для России общественного мнения, распространение знаний о нашей стране;
- взаимодействие с диаспорами, содействие установлению климата межнационального уважения и мира;
- поддержку русскоязычных средств массовой информации и информационных ресурсов за рубежом;
- поддержку русскоязычных сайтов, создаваемых за рубежом.

3. Приоритет также отдается проектам, предусматривающим долевое участие в их финансировании третьих лиц, подтвержденное гарантийными письмами.

4. Не принимаются к рассмотрению коммерческие проекты, т.е. проекты, предусматривающие полный или частичный возврат получателю гранта средств, полученных от Фонда в виде гранта, а также проекты, предусматривающие расходы на ремонт помещений, создание организаций, формирование их имущества и финансирование деятельности их органов управления.

5. Фонд дает гранты:

- некоммерческим организациям независимо от места регистрации (инкорпорации);
- государственным и муниципальным учреждениям Российской Федерации, указанным в пункте 1 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, и другим субъектам гражданского права, указанным в статье 124 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- физическим лицам независимо от их гражданства.

6. Гранты Фонда не предоставляются коммерческим организациям любых организационно-правовых форм независимо от страны инкорпорации.

7. Для граждан Российской Федерации и некоммерческих организаций – резидентов Российской Федерации, а также для государственных и муниципальных учреждений Российской Федерации, указанных в пункте 1 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, и других субъектов гражданского права, указанных в статье 124 Гражданского кодекса Российской Федерации, «грант» понимается как пожертвование (дарение в общепользовательных целях) согласно статье 582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Цели проектов, на реализацию которых Фонд дает гранты, должны соответствовать уставным целям некоммерческих организаций – получателей грантов.

9. Гранты даются физическим и юридическим лицам, а также иным субъектам гражданского права, указанным в пункте 1 статьи 582 и статье 124 Гражданского кодекса Российской Федерации, подавшим согласно настоящему Положению заявки на получение гранта, составленные согласно предложенной Фондом форме (далее – «заявки»).

10. Подлинники заявок физических и юридических лиц, соискателей гранта (далее в зависимости от контекста – «соискатели» или «соискатель») должны направляться по почтовому адресу: 119285 г. Москва, ул. Мосфильмовская, дом 40-а, Фонд «Русский мир» с надписью на конверте на русском языке: «Заявка на получение гранта».

11. Рассмотрению подлежат только подлинники заявок, отвечающие всем требованиям настоящего Положения.

12. Помимо оригиналов заявок в Фонд в обязательном порядке должны направляться их электронные версии в текстовом формате Word, которые используются Фондом исключительно в технических целях.

13. Электронные версии заявок должны направляться электронной почтой по адресу: grant@ruskiymir.ru.

14. Фонд не принимает заявки от физических и юридических лиц, отчёты которых за целевое использование ранее полученных ими грантов не утверждены Фондом на момент получения новой заявки.

15. Фонд не принимает заявки, полученные за пределами сроков, указанных в статье II настоящего Положения.

II. СРОКИ ПРИЕМА ЗАЯВОК НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА

1. Заявки принимаются дважды в год:

- с 1 апреля по 31 мая включительно (далее – «первый срок») и

- с 1 октября по 30 ноября включительно (далее – «второй срок»).
2. Дата подачи заявки определяется по дате отправления письма, указанной на почтовом штемпеле.
 3. Заявки по проектам, реализацию которых планируется начать после 01 января следующего года, рассматриваются только в том случае, если они получены Фондом в течение первого срока текущего года.
 4. Заявки по проектам, реализацию которых планируется начать после 01 июля следующего года, рассматриваются только в том случае, если они получены Фондом в течение второго срока текущего года.
 5. Количество подлежащих рассмотрению заявок из числа полученных в течение каждого из сроков текущего года может быть ограничено.

III. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАЯВКАМ НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ

1. Заявка должна быть составлена на русском языке. Заявки, составленные на других языках, не рассматриваются.
2. Заявка должна содержать:
 - наименование проекта (желательно краткое), его цель, ожидаемые результаты, срок и этапы реализации проекта, ориентировочную стоимость проекта в целом;
 - сумму запрашиваемого финансирования;
 - для физических лиц: полное имя, пол, гражданство, образование, адрес постоянного места жительства, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты;
 - для юридических лиц: полное наименование, организационно-правовую форму, место регистрации, место нахождения и почтовый адрес, имя контактного лица, номер телефона, адрес электронной почты и интернет-сайта при его наличии;
 - должность и полное имя руководителя, имеющего право действовать без доверенности от имени соискателя юридического лица;
 - полные имена работников соискателя юридического лица, которые будут заняты в проекте, их должности, контактные телефоны, указание их роли в проекте;
 - иное, согласно формуляру заявки, размещенному на интернет-портале Фонда.
3. Соискатели – резиденты Российской Федерации должны указывать суммы запрашиваемого финансирования в рублях Российской Федерации, соискатели – резиденты стран Европейского союза – в евро; все остальные соискатели – по выбору в рублях Российской Федерации, долларах США или евро.

Декабрь 2015 года

Стипендии Европейского Союза в рамках проекта «Эразмус Мундус» для обучения в общей европейской магистратуре Университета Бергена (Норвегия), Университета Палермо (Италия), Нового университета Лиссабона (Португалия) и Университета Радбоуд в Неймегене (Нидерланды) по специальности «Системная динамика»

Конечный срок подачи заявки: 01 декабря 2015 г.

Веб-сайт: <http://europeansystemdynamics.eu/students/erasmus-mundus-scholarships/>

<http://europeansystemdynamics.eu/students/application-procedure/>

Стипендиальная программа «Эразмус Мундус», финансируемая Европейским Союзом, - это программа, направленная на усиление академической мобильности студентов, преподавателей, а также на укрепление сотрудничества университетов.

Стипендии «Эразмус Мундус» распределяются на конкурсной основе.

Магистерская программа «Системная динамика» - первая в Европе международная программа подобного уровня, нацеленная на подготовку специалистов в области построения математических и компьютерных моделей с целью изучения возможных стратегий развития предприятий. В ходе обучения студенты не только осваивают методы построения динамических моделей, но и получают навыки их применения для решения сложных проблем реально действующих предприятий и последующей оценки изменения принятых стратегий.

По правилам программы каждый студент должен пройти обучение по меньшей мере в трех из университетов консорциума. Возможна также схема, предусматривающая обучение в четырех университетах, расположенных в четырех разных странах.

Помимо возможности посещать занятия, которые проводят лучшие в данной области преподаватели, студенты приобретают полезный опыт международного общения, приобщаются к новым культурным ценностям, расширяют круг

контактов, необходимых для дальнейшей успешной карьеры. Первый год обучения посвящен освоению методики построения моделей; магистранты второго года обучения практикуются на применении данных моделей и, что особенно важно, учатся работать с потенциальными клиентами, что требует определенной гибкости. На семинарах анализируются конкретные случаи из практики реально функционирующих фирм и компаний, которые поддерживают с консорциумом партнерские отношения.

Данная стипендия предназначена для покрытия расходов на обучение, проезд, проживание, страховку. Стипендия предназначена только для этого вида программы и не может быть перераспределена на другие программы.

Данная программа является двухгодичной; координатор программы – Университет Радбоуд в Неймегене.

В рамках этой программы будет выдано максимально 18 стипендий. Во время обучения в общей магистратуре европейских университетов студенты будут заниматься в Университете Бергена (Норвегия), Университете Палермо (Италия), Новом университете Лиссабона (Португалия) и Университете Радбоуд в Неймегене (Нидерланды).

Январь 2016 года

Конкурс 2015-2016 отчетного года на поддержку фундаментальных проектов в области языкознания (Фонд фундаментальных лингвистических исследований)

Конечный срок подачи заявки: 31 января 2016 г. (начало приема заявок с 01 ноября 2015 года)

Веб-сайт: <http://www.ffli.ru/>

Положение о конкурсах содержит детальное изложение правил, по которым Фонд осуществляет свою деятельность, включая правила подачи заявок на гранты, конкурсные процедуры, ограничения и другую небесполезную информацию для соискателей.

Конкурс на 2015/2016 отчётный год продолжается с 01 ноября 2015 года и до 31 января 2016 года включительно.

Существует несколько видов заявок на гранты Фонда, они заполняются на сайте и автоматически направляются в Фонд вместе с сопроводительными документами, которые можно закачать в той же форме заявки.

1. Основные положения.

1.1. Фонд принимает к рассмотрению конкурсные заявки на поддержку фундаментальных проектов в области языкознания, соответствующих целям и основным направлениям деятельности Фонда, изложенным в [Уставе Фонда](#).

1.2. К рассмотрению принимаются заявки на проекты, выполняемые коллективами учёных или отдельными учёными -- гражданами России. Учёным считается специалист, имеющий ученую степень (ученое звание) и / или ведущий исследовательскую работу в одной из областей языкознания. В коллективных заявках могут участвовать также аспиранты и студенты высших учебных заведений и ученые, являющиеся гражданами других государств.

1.2.1. Получатели грантов Фонда текущего отчётного года не могут подавать заявки на конкурс следующего года.

1.2.2. Члены Попечительского совета и сотрудники Фонда не могут являться руководителями проектов, участвующих в конкурсе.

1.3. Фонд рассматривает заявки на следующие виды научных проектов:

- полевые исследования языков, т.е. научные экспедиции в России и за рубежом, имеющие целью получение новых научных данных о языках мира, особенно малоизученных и находящихся на грани исчезновения;
- организация научных мероприятий в области теоретической лингвистики (конференций, форумов, семинаров, чтений и пр.) в России и за рубежом;
- участие в международных научных мероприятиях за рубежом;
- издательские проекты, в т.ч. издание монографий, словарей, сборников статей, периодических изданий;
- составление электронных библиотек, баз данных, языковых корпусов, изготовление программных продуктов.

1.3.1. Фонд может объявить конкурсы по иным видам научных проектов **или не объявлять их по некоторым из перечисленных видов проектов**. При этом ежегодный портфель утверждённых проектов Фонда может не содержать проектов по одному или нескольким из указанных направлений.

1.3.2. Фонд не финансирует переизданий уже опубликованных трудов, за исключением изданий в переводах на другие языки.

1.3.3. Фонд не финансирует проектов по лингводидактике, методике преподавания иностранных языков и специальных лингвистических дисциплин.

1.4. Все виды заявок рассматриваются Фондом на конкурсной основе, независимо от возраста, ученого звания, ученой степени или должности соискателя, а также ведомственной принадлежности научной организации, с которой соискатель состоит в трудовых отношениях.

1.5. Отчётным периодом работы Фонда является отчётный год, которым считается период с 01 июня по 31 мая. Сроки подачи и рассмотрения заявок указаны в пп. 3.4 и 4.4. настоящего Положения, соответственно.

1.6. К рассмотрению принимаются заявки на проекты сроком до трёх лет. Порядок финансирования долгосрочных проектов (сроком более одного года) изложен в пп. 5.9 - 5.10 настоящего Положения.

1.7. Учёный может подать только одну заявку в год, как лично, так и в качестве участника коллектива, выступающего соискателем. Учёный не может быть одновременно участником более одного проекта, финансируемого Фондом.

1.8. Условием предоставления Фондом финансовой поддержки исследовательских проектов является обязательство ученых сделать результаты исследований общественным достоянием, опубликовав их в виде монографий или статей в специализированных изданиях. Необходимым условием является также согласие авторов на опубликование Фондом отчета по проекту (в печатной или электронной форме).

1.9. Допускается рассмотрение заявок на проекты, поддержка которых оказывается или планируется к оказанию другими, частными и государственными, фондами.

2. Подготовка и объявление конкурса. Изменение условий и отмена конкурса.

2.1. Решение об объявлении конкурса на приём заявок на очередной отчётный год принимается Фондом ежегодно в период с 01 сентября по 01 ноября.

2.2. Объявление конкурса происходит в срок с 01 ноября по 01 декабря. Объявление о конкурсе размещается на сайте Фонда, рассылается по электронным научным форумам и спискам рассылки.

2.3. Решение об изменении условий или отмене конкурса может приниматься Фондом в любое время.

2.4. При изменении условий или отмене конкурса до утверждения его результатов Фондом, предварительные результаты рассмотрения проектов направляются в архив (в случае отмены конкурса) или для повторного рассмотрения (при изменении условий конкурса). Соискателям персонально сообщается об отмене конкурса или об изменении условий конкурса. При получении от соискателей сообщения о согласии участвовать в конкурсе на новых условиях заявки направляются для повторного рассмотрения.

3. Подача заявки.

3.1. Заявка заполняется на русском языке в электронном виде на сайте Фонда. Для каждого вида проектов заполняется своя форма заявки.

3.2. К каждой заявке прилагается набор дополнительных документов, загружаемых на сайт Фонда с помощью специальной электронной формы, являющейся составной частью заявки. Дополнительные документы загружаются в формате PDF.

3.3. В набор дополнительных документов входят следующие:

- для всех видов проектов: сведения о руководителе и участниках проекта с указанием образования, учёных степеней, учёных званий, профессионального опыта, списка основных опубликованных работ, места работы в настоящее время. Каждый проект может иметь только одного руководителя;
- для проектов научных экспедиций: аннотация проекта (до 500 слов), список и краткое описание экспедиций, в которых руководитель проекта принимал участие в прошлом, смета расходов на проведение экспедиции.
- для проектов по изданию монографий и сборников статей: информация о работе, предлагаемой к изданию, в т.ч. аннотация (до 500 слов), оглавление, полный текст рукописи или статьи сборника;
- для проектов по изданию периодических публикаций: аннотация издания (до 500 слов), проект титульного листа издания, тексты статей двух ближайших номеров издания;
- для проектов по составлению электронных библиотек, баз данных, языковых корпусов: аннотация проекта (до 500 слов), смета расходов на проект, включая организационные расходы и ежегодные расходы на поддержание;
- для проектов по организации научных мероприятий: проект программы мероприятия с указанием предполагаемого списка приглашённых выступающих, смета расходов на организацию мероприятия;
- для проектов по участию в международных мероприятиях за рубежом: проект программы мероприятия, копия письма оргкомитета с приглашением соискателю выступить на мероприятии, аннотация или презентация доклада. В случае отсутствия программы мероприятия или приглашения эти документы могут быть направлены в Фонд после окончания срока подачи заявок (но не позднее срока рассмотрения Фондом заявок).

3.4. Срок подачи заявок на очередной отчётный год - с 01 ноября предыдущего года по 31 января отчётного года **включительно**.

4. Рассмотрение заявки.

4.1. Рассмотрение заявок происходит в соответствии с процедурами, указанными в **Уставе Фонда**.

4.2. В процессе рассмотрения заявки Фонд может запросить у руководителя проекта дополнительную информацию о проекте. Такая информация направляется в Фонд **в электронном виде**.

4.3. В случае несоответствия заявки основным требованиям, указанным в настоящем Положении, соискателю сообщается об отказе в рассмотрении заявки в десятидневный срок с момента получения заявки. Отклонённая по этим причинам заявка может быть повторно подана в исправленном или дополненном виде в сроки, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

4.4. Срок рассмотрения Фондом заявок на очередной год - с 01 февраля по 01 апреля очередного года.

4.5. По итогам рассмотрения заявок Фонд публикует список проектов, утверждённых к осуществлению на очередной год и сообщает авторам по электронной почте итоги рассмотрения их заявок. Срок публикации списка утверждённых проектов - с 01 апреля по 01 мая.

4.6. Апелляции на решения Фонда не принимаются. Отказы Фонда в осуществлении проектов по итогам рассмотрения заявок не комментируются, причины решений об отказе не публикуются.

5. Реализация проекта.

5.1. Финансирование проекта осуществляется Фондом на основании договоров и соглашений, заключаемых напрямую между Фондом и руководителем финансируемого проекта. При финансировании не допускается посредничество иных организаций, в том числе тех, сотрудниками которых являются руководитель либо иные участники проекта. Порядок финансирования проекта согласуется с руководителем проекта после объявления результатов конкурса в ходе подготовки договоров и соглашений на реализацию проекта.

5.2. Соглашения о финансировании могут быть заключены с руководителем проекта как с физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, по усмотрению сторон. Гранты Фонда облагаются налогом 13% (для физических лиц) или 6% (для индивидуальных предпринимателей).

5.3. Проект, не заявленный как долгосрочный, должен быть реализован до конца соответствующего отчётного года, принятого согласно п. 1.5 настоящего Положения. Срок реализации проекта может быть продлён только по дополнительному письменному соглашению между Фондом и руководителем проекта.

5.4. Руководитель проекта обязан незамедлительно информировать Фонд об изменениях условий выполнения проекта, в том числе о несвоевременности поступления и неправильности использования средств, выделяемых Фондом.

5.5. Смена руководителя проекта возможна по представлению руководителя проекта в любое время в период реализации проекта, при условии неизменности сроков, содержания и итогов проекта.

5.6. Руководитель проекта обязан в десятидневный срок информировать Фонд в случаях, если он не может по каким-либо причинам (длительная командировка, тяжелое заболевание и др.) исполнять далее свои обязанности по договорам и соглашениям с Фондом.

5.7. В ходе реализации проекта его руководитель имеет право:

- корректировать программу исследовательских работ в рамках объявленных задач и целей исследования конкурсного проекта.
- изменять состав исполнителей конкурсного проекта, известив об этом Фонд.
- сохранить полученный грант в случае перехода на другое место работы при следующих условиях:
 - а) работа над заявленным и финансируемым по гранту конкурсным проектом будет продолжена;
 - б) Фонд будет извещен о переходе на другое место работы соответствующим документом в десятидневный срок.

5.8. По издательским проектам Фонд вправе по согласованию с руководителем проекта провести открытый тендер на выбор издательства.

5.9. В случае реализации долгосрочного проекта, финансирование такого проекта осуществляется ежегодно частями, по итогам утверждения Фондом отчёта о реализации проекта за истекший отчётный год. Порядок и график финансирования долгосрочных проектов указывается в договорах и соглашениях, заключаемых между Фондом и руководителем проекта.

5.10. В ходе реализации долгосрочного проекта Фонд может принять решение о нецелевом использовании финансирования, выделенного на данный проект, или невозможности дальнейшей реализации проекта. В этом случае финансирование проекта прекращается, а проект считается прекращённым.

5.11. В случае досрочного завершения проекта руководитель проекта обязан уведомить об этом Фонд письменно по электронной почте.

6. Предоставление отчётности.

6.1. Фонд имеет право запрашивать информацию о ходе реализации финансируемого проекта на любой стадии реализации проекта. Информация, запрашиваемая Фондом, должна предоставляться в письменном виде по электронной почте.

6.2. По итогам реализации проекта его руководитель представляет в Фонд научную и финансовую отчётность о реализации проекта согласно **формам отчётности**, размещённым на сайте Фонда.

6.3. Срок представления отчётности о реализации проекта - в течение 45 дней с момента завершения проекта.

6.4. В случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности (невозможности) продолжения работ руководитель проекта обязан незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить итоговые научный и финансовый отчеты по проекту.

6.5. Руководители проектов, не представившие отчеты в установленный срок, а также руководители проектов, финансирование которых было прекращено в результате нецелевого использования средств, лишаются права участвовать в конкурсах Фонда в течение пяти лет.

7. Публикация итогов проекта.

7.1. Итоги финансируемых Фондом проектов публикуются в рамках ежегодного отчёта о деятельности Фонда на его сайте в срок с 01 августа до 01 сентября. В случае, если итоги проекта являются отложенными (в т.ч. публикации, готовящиеся к печати), они публикуются позже, о чём Фонд делает отдельное объявление.

7.2. Авторские права на произведения и иные продукты, создаваемые в ходе проектов, финансируемых Фондом, принадлежат коллективу авторов или разработчиков. Имущественные права на использование таких продуктов и произведений в равной степени принадлежат коллективу авторов или разработчиков и Фонду, что оформляется соответствующим договором между Фондом и коллективом авторов или разработчиков. Авторские права участников проектов, поддержанных Фондом, реализуются в соответствии с настоящим положением и ст.1060 ГК РФ.

7.3. Любые печатные и электронные публикации результатов проектов, выполненных полностью или частично при поддержке Фонда, должны содержать упоминание об этом.

Декабрь 2015 года

Магистерские гранты для обучения в Лозаннском университете в 2015-16 учебном году (Лозанна, Швейцария)

Конечный срок подачи заявки: 15 декабря 2015 года

Веб-сайт:

<http://www.unil.ch/international/en/home/menuguid/pour-futurs-etudiants/bourses-de-master-de-lunil.html>

С целью более активного участия выпускников иностранных вузов в магистерских программах Лозаннского университета, Лозаннский университет в 2016 году выделяет порядка десяти грантов, присуждаемых на конкурсной основе.

Кандидаты на получение гранта могут выбрать одну из магистерских программ, предлагаемых Лозаннским университетом, за исключением следующих направлений: магистр медицины, магистр государственного управления и политики, магистр теории и практики образования. Данный грант не распространяется на дополнительные программы, требуемые для зачисления в магистратуру.

Грант выплачивается в сумме 1600 швейцарских франков в месяц с 15 сентября по 15 июля на срок, не превышающий минимальный период действия программы.

Требования к кандидатам: кандидат должен иметь диплом об окончании иностранного высшего учебного заведения; квалификация кандидата может рассматриваться в качестве эквивалента степени бакалавра Лозаннского университета.

Процедура отбора: кандидат должен заполнить заявку на получение магистерского гранта и направить ее в Управление социально-культурных дел университета до 15 декабря 2015 года. Ректорат рассмотрит заявку и вынесет свое предварительное решение о кандидате. В случае вынесения положительного решения заявка направляется на факультет, по программе которого хочет заниматься кандидат. Факультет определяет, насколько кандидат соответствует факультетским требованиям, и уведомляет Управление социально-культурных дел о своем решении. Затем Управление представляет список отобранных факультетами кандидатов на утверждение отборочной комиссии по присуждению грантов.

Подача апелляций в отношении решения отборочной комиссии не предусматривается.