

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Факультет вычислительной математики и кибернетики

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета вычислительной
математики и кибернетики



И.А. Соколов /
«27» сентября 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Правоведение

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки / специальность:

02.03.02 "Фундаментальная информатика и информационные технологии" (3++)

Направленность (профиль) ОПОП:

Искусственный интеллект и анализ данных

Форма обучения:

очная

Рассмотрен и утвержден

на заседании Ученого совета факультета ВМК

(протокол №7, от 27 сентября 2023 года)

Москва 2023

1. ФОРМЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В процессе и по завершении изучения дисциплины оценивается формирование у студентов следующих компетенций:

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
Содержание и код компетенции.	Индикатор (показатель) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, сопряженные с индикаторами достижения компетенций
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Выявляет и распознает факты коррупции УК-10.2. Демонстрирует неприятие коррупционных отношений	<p>Знать: основные положения о государстве и праве; основы государственно-правового устройства Российской Федерации;</p> <p>Уметь: читать, понимать и исполнять российские законы и подзаконные акты с целью получения правовых знаний, необходимых для решения общегражданских и профессиональных задач в современных условиях развития гражданского общества и формирования цифровой экономики в России.</p> <p>Владеть: юридическим инструментарием (приемами, методами) для решения общегражданских и профессиональных задач в области защиты прав человека и гражданина;</p> <p>Знать: обеспечение законности и предупреждение правонарушений; основы гражданского, предпринимательского, трудового и семейного права; регулирование информационных отношений и защита информации в России.</p> <p>Уметь: читать, понимать и исполнять российские законы и подзаконные акты с целью получения правовых знаний, необходимых для решения общегражданских и профессиональных задач в</p>

		<p>современных условиях развития гражданского общества и формирования цифровой экономики в России.</p> <p>Владеть: обладать правовыми знаниями в области регулирования информационных отношений и защиты информации, которые нужны в профессиональной деятельности по реализации государственной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» .</p>
--	--	--

1.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы, предусмотренных учебным планом и посещения занятий/активность на занятиях.

В качестве оценочных средств текущего контроля успеваемости предусмотрены:

контрольная работа
реферат
опрос
тестирование

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Текущий контроль знаний студентов проводится по усмотрению преподавателя в следующих формах:

- устный опрос (групповой или индивидуальный) в процессе чтения интерактивных лекций с разбором конкретных ситуаций по тематике учебного курса;
- проверку выполнения письменных домашних заданий (защита реферата);
- проведение контрольных работ по вопросам, имеющим практическую значимость для выпускников с учетом их будущей профессиональной деятельности;
- тестирование по отдельным разделам учебной программы.

Примерная тематика рефератов

1. Проблемы построения правового государства и гражданского общества в России.
2. Правовое обеспечение формируемой в России инновационной экономики.
3. Инновации и инновационная деятельность как основные категории права.
4. Роль интеллектуальной собственности в инновационном развитии России.
5. Значение информации для модернизации экономики России.
6. Причины, сдерживающие инновационное развитие России.
7. Реализация стратегии инновационного развития России.
8. Опыт правового регулирования отношений по поводу информации с ограниченным доступом в дореволюционный и советский период.
9. Структура и состав законодательства об информации ограниченного доступа в современный период.
10. Государственная система защиты информации в России.

11. Роль правового института государственной тайны в защите интересов общества и государства.
12. Сущность правового режима служебной тайны в организациях.
13. Современное российское законодательство о служебной тайне.
14. Ведомственное регулирование отношений по поводу служебной информации в государственных органах, учреждениях и организациях.
15. Должностной регламент руководителя государственного и муниципального органа власти по соблюдению требований защиты информации.
16. Ответственность лиц, совершивших правонарушения в сфере обращения служебной информации: теория и практика.
17. Законодательство и практика защиты персональных данных в государственных и коммерческих структурах.
18. Меры по установлению правового режима государственной и служебной тайны.
19. Лицензирование деятельности в области защиты информации.
20. Создание и функционирование организационных структур, обеспечивающих безопасность организации.
21. Задачи и функции подразделений защиты информации на объектовом уровне.
22. Методика определения степени конфиденциальности сведений, содержащихся в работах и документах.
23. Разработка перечня сведений, составляющих служебную тайну организации.
24. Формы и методы проверки лиц, допускаемых к информации, составляющей государственную и служебную тайну.
25. Причины отказа гражданину в приеме на государственную службу, связанной с использованием сведений, составляющих государственную тайну.
26. Условия о защите сведений, составляющих государственную и служебную тайну в служебном контракте.
27. Работа администрации с персоналом, обладающим служебной информацией.
28. Разработка разрешительной системы доступа лиц к служебной информации.
29. Организация пропускного и внутриобъектового режима в организациях.
30. Соблюдение требований по организации и ведению секретного (конфиденциального) делопроизводства.
31. Организация защиты информации при приеме посетителей, командированных лиц и иностранных представителей.
32. Особенности подготовки и проведения служебных совещаний по конфиденциальным вопросам.
33. Организация защиты информации при подготовке материалов к открытому опубликованию, при выезде работников за границу.
34. Особенности доступа лиц к государственным и служебным секретам в связи с исполнением обязательств по договору поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.
35. Разработка единого плана мероприятий по обеспечению режима конфиденциальности работ, выполняемых на различных этапах НИОКР.
36. Подготовка совместного заключения головной организации (заказчика) и исполнителя об установлении режимных мер при выполнении НИОКР.
37. Система контроля в сфере обращения информации.
38. Сущность аналитической работы в информационной сфере.
39. Выявление и анализ нарушений режима конфиденциальности на каналах возможной утечки служебной информации.
40. Причины нарушений режима конфиденциальности информации.
41. Учет личностного фактора нарушителей режима.
42. Система предупреждения правонарушений в сфере обращения служебной информации.
43. Использование гражданско-правовых способов защиты коммерческой тайны в дореволюционной России.

44. Законодательство и практика зарубежных стран о правовых способах защиты коммерческой тайны.
45. Состояние и развитие законодательства о коммерческой тайне в Российской Федерации.
46. Международно-правовые акты, регулирующие отношения по использованию и защите информации в инновационной сфере.
47. Характеристика корпоративных актов, регулирующих информационные отношения в организациях.
48. Гражданско-правовые договоры в информационной сфере: понятие и виды.
49. Трудовые отношения по поводу использования и защиты коммерчески значимой информации (КЗИ).
50. Особенности установления организацией правового режима коммерческой тайны.
51. Характеристика нарушений режима коммерческой тайны в гражданско-правовых и трудовых отношениях.
52. Организационно-правовые меры обеспечения информационной безопасности в коммерческих организациях.
53. Нарушения права на коммерческую тайну, допускаемые служащими государственных органов и органов местного самоуправления.
54. Понятие злоупотребления органов государства и местного самоуправления на получение коммерческой тайны от организаций.
55. Способы защиты права на коммерческую тайну при взаимоотношении с государством.
56. Деятельность организации по гражданско-правовой защите нарушенного права на коммерческую тайну.
57. Методика доказывания убытков за причинение вреда вследствие нарушения права на коммерческую тайну.
58. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

1.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена

В качестве средств, используемых на промежуточной аттестации предусматривается:

Билеты

1.3. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие инновации и инновационной деятельности.
2. Причины, сдерживающие инновационное развитие России.
3. Стратегия инновационного развития России.
4. Понятие и функции государства.
5. Форма правления и государственного устройства в России.
6. Государственный режим в России.
7. Понятие правового государства и гражданского общества в России.
8. Система российского права.
9. Понятие и виды правонарушений.
10. Юридическая ответственность.
11. Структура и основное содержание Конституции РФ.
12. Основы конституционного строя в РФ.
13. Россия – федеративное государство.
14. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
15. Избирательная система в РФ.
16. Президент Российской Федерации.
17. Федеральное Собрание Российской Федерации.
18. Правительство Российской Федерации.
19. Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации.
20. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
21. Правовой статус личности в Российской Федерации.
22. Судебная система Российской Федерации.
23. Прокуратура Российской Федерации.
24. Органы, выявляющие и расследующие преступления.
25. Права и обязанности работников полиции.
26. Административное правонарушение и административная ответственность.
27. Понятие и признаки преступления.
28. Уголовная ответственность.
29. Граждане как субъекты гражданского права.
30. Юридические лица: понятие и виды.
31. Объекты гражданских прав.
32. Право собственности и иные вещные права.
33. Гражданско-правовой договор: понятие и содержание.
34. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.
35. Трудовой договор: понятие и содержание.
36. Дисциплинарная и материальная ответственность работников.
37. Личные и имущественные права и обязанности супругов.
38. Правовое регулирование жилищных отношений.
39. Структура и состав законодательства в информационной сфере.
40. Правовые режимы информации, защищаемой в интересах личности, общества и государства.
41. Механизм корпоративного регулирования обращения информации.
42. Порядок допуска лиц к коммерческой тайне.
43. Сущность разрешительной системы доступа к информации.
44. Характеристика правонарушений в информационной сфере.

45. Причины и обстоятельства, способствующие нарушениям режима конфиденциальности информации.
46. Личность правонарушителя в информационной сфере.
47. Предупреждение правонарушений в сфере обращения информации.
48. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

Пример билета:

1. Понятие и функции государства.
2. Причины и обстоятельства, способствующие нарушениям режима конфиденциальности информации.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине				
Оценка	2 (не зачтено)	3 (зачтено)	4 (зачтено)	5 (зачтено)
виды оценочных средств				
Знания (виды оценочных средств: приведены в п. 1.2.)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
Умения (виды оценочных средств: приведены в п. 1.2.)	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
Навыки (владения, опыт деятельности) (виды оценочных средств: приведены в п. 1.2..)	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач