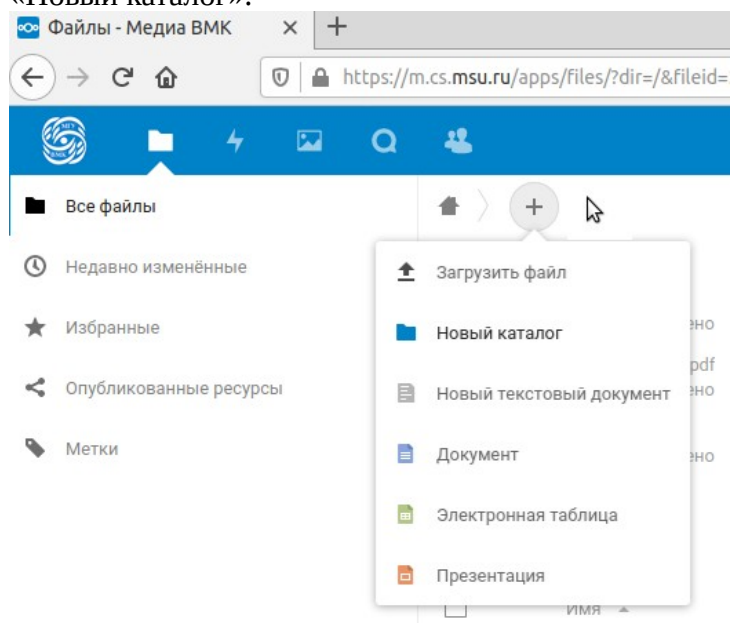
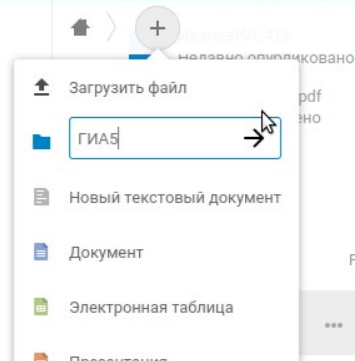



Инструкция по подготовке каталога для выгрузки файлов на сервер m.cs.msu.ru.

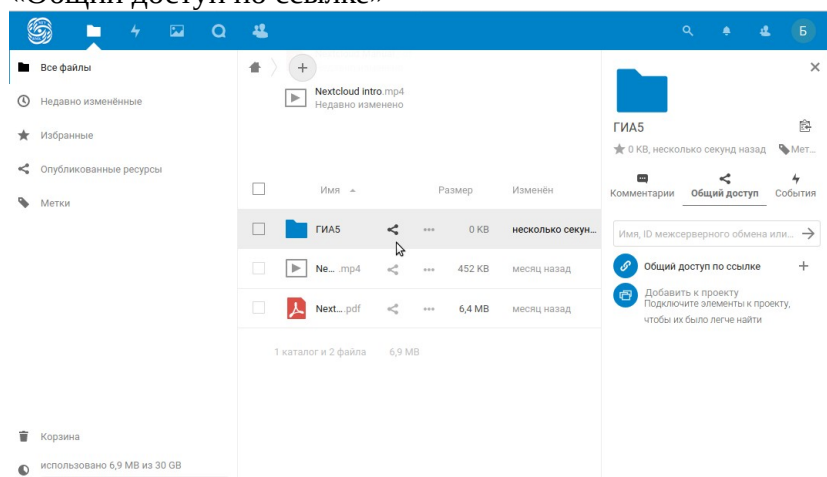
1. В браузере перейти по адресу <https://m.cs.msu.ru/>, нажать на «+» в кружочке, затем на «Новый каталог».



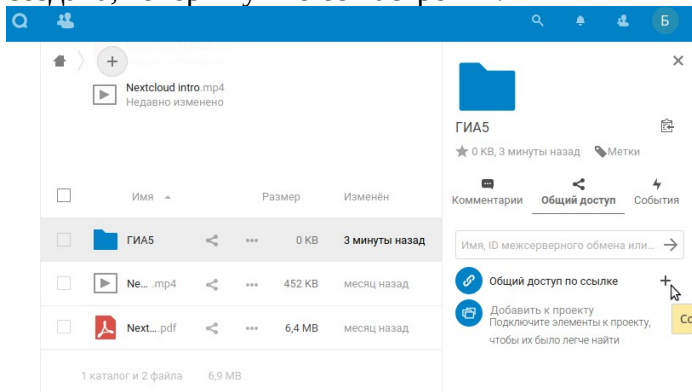
2. Задать имя каталога, например «ГИА5».



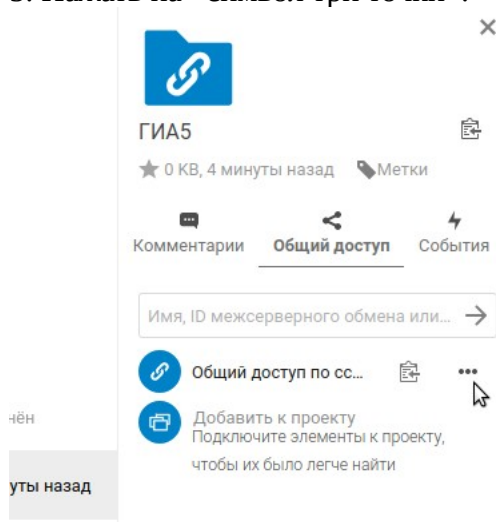
3. Нажать на иконку со знаком «поделиться» , так чтобы справа появилась надпись «Общий доступ по ссылке»



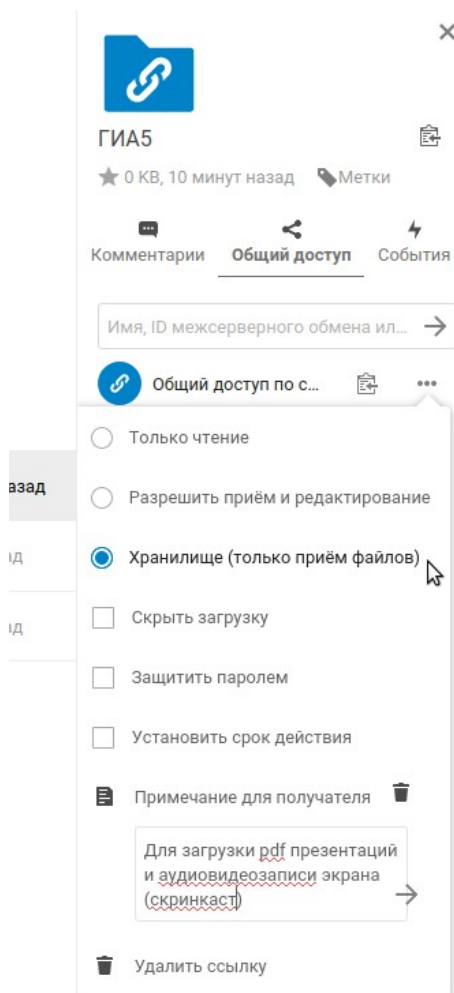
4. Нажать на «+» в правой части страницы. Плюс превратится в «символ три точки». Ссылка создана, теперь нужно её настроить!



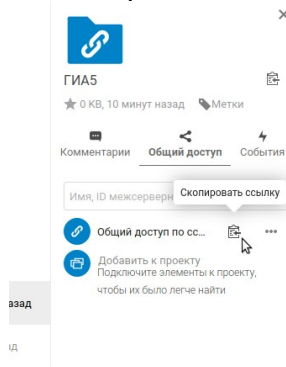
5. Нажать на «символ три точки».



6. Выбрать кружочек «Хранилище (только приём файлов)», а также опционально можно добавить «Примечание для получателя».

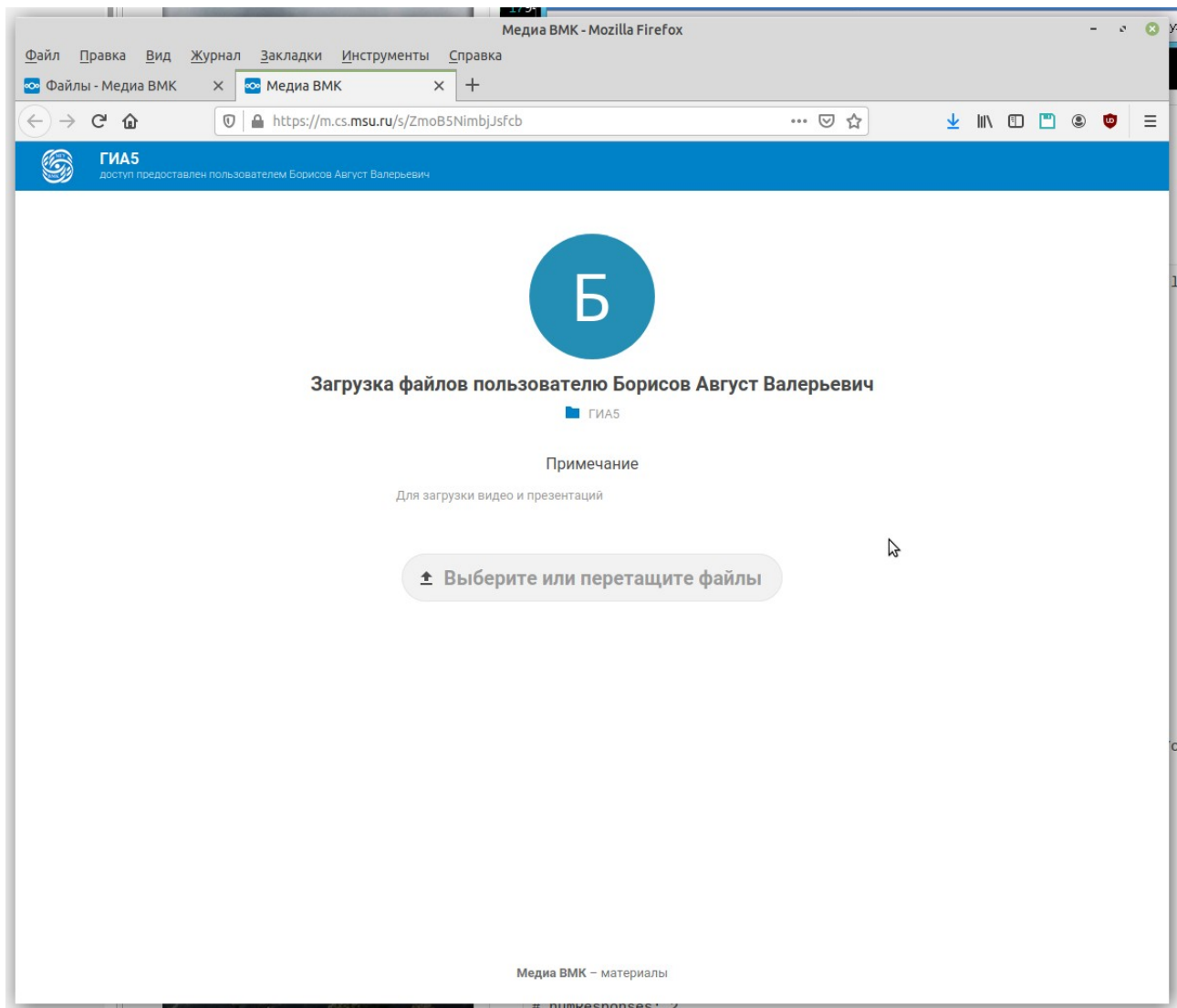


7. Скопировать ссылку, нажав на кнопку слева от кнопки «три точки».



8. Далее необходимо проверить скопированную ссылку и распространить среди студентов для того чтобы они туда загружали материалы. Выглядеть это может так как на рисунке ниже, только название соответствующее вашему имени пользователя, например, «Загрузка пользователю Государственный экзамен 5 ВМК».

В примечании опционально можно напомнить, что название файлов необходимо задать соответствующим образом «ФИО_группа_скринкаст» и «ФИО_группа_презентация».



«Проверить ссылку» означает: войти по этой ссылке в браузере и понять что файлы по этой ссылке можно выгрузить на сервер m.cs.msu.ru, а после выгрузки они «не видны» студенту по ссылке, но «видны» авторизованному пользователю «Государственный экзамен * ВМК» в соответствующем каталоге.

По всем вопросам можно написать письмо на support@cs.msu.ru