

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»
ФАКУЛЬТЕТ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ МАТЕМАТИКИ И КИБЕРНЕТИКИ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ВМК МГУ
Академик

И.А. Соколов/
«14» сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Научно-педагогическая практика

Уровень высшего образования:

Аспирантура

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Приказом Ректора МГУ №1216 от 24 ноября 2021 года «Об утверждении Требований к основным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, самостоятельно устанавливаемых Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова»

1. Краткая аннотация:

Название дисциплины Научно-педагогическая практика

Цель изучения дисциплины – знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания дисциплин, соответствующих научной направленности, овладение видами вузовской педагогической деятельности на уровне квалифицированного преподавателя, подготовка аспирантов к осуществлению образовательного процесса в высших учебных заведениях.

2. Уровень высшего образования – аспирантура

3. Научная специальность

1.1.2. «Дифференциальные уравнения и математическая физика».

1.1.4. «Теория вероятностей и математическая статистика»

1.1.5. «Математическая логика, алгебра, теория чисел и дискретная математика»

1.1.6. «Вычислительная математика»

1.2.2. «Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ»

1.2.3. «Теоретическая информатика, кибернетика»

2.3.5. «Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей»

2.3.6. «Методы и системы защиты информации, информационная безопасность»

Область науки: Физико-математические науки.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре Программы аспирантуры обязательный курсы.

5. Объем дисциплины (модуля) составляет 72 часа 1 зачетные единицы

6. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия.

На предыдущих уровнях высшего образования должны быть освоены курсы, которые аспирант преподает:

7. Содержание дисциплины (модуля)

- Педагогическая практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осмысления на концептуальном уровне и публичной презентации в проблемном ключе конкретных разделов дисциплин, соответствующих основному направлению послевузовского профессионального образования по конкретной научной специальности. Полученные в ходе прохождения практики

навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

- Педагогическая практика аспиранта включает следующие виды работ:
 - подготовку к занятиям, методическую работу,
 - посещение и анализ занятий,
 - посещение научно-методических консультаций,
 - проведение аудиторных занятий,
 - руководство курсовым проектированием и научно исследовательской работой студентов.
- Общее руководство и контроль прохождения практики возлагается на заведующего кафедрой и научного руководителя аспиранта. Заведующий кафедрой и руководители практик знакомят аспирантов с программой практики, формой и содержанием отчетной документации, обеспечивают необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов на кафедре, четкую организацию, планирование и учет результатов практики, утверждают общий план-график проведения практики, ее место в системе индивидуального плана аспиранта, дают согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности.
- Кафедра заблаговременно информирует учебный отдел о проведении семинарских занятий аспирантом, указывая фамилию, имя, отчество аспиранта и его научного руководителя, контактные данные аспиранта, учебную дисциплину, по которой будут вестись занятия аспирантом, объем этих занятий в академических часах, даты проведения занятий аспирантом.
- О выполнении каждого этапа практики, предусмотренного планом-графиком, аспирант отчитывается во время очередной аттестации на кафедре, что отражается в заполнении им соответствующего раздела индивидуального плана

8. Образовательные технологии.

Информационно техническое обеспечение зависит от тематики и конкретного типа работ, выполняемых в рамках педагогической практики. Оно определяется руководителем педагогической практики аспиранта.

9. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

При прохождении педагогической практики аспиранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной учебной дисциплины и отраженную в программе преподаваемого курса. Кроме того, руководитель практики может рекомендовать аспиранту ознакомиться с дополнительными материалами методического характера.

10. Язык преподавания – русский язык

11. Преподаватели:

Кафедра указывает соответствующих руководителей практики

Фонды оценочных средств, необходимые для оценки результатов обучения

Кафедра оценивает уровень и объем выполненной аспирантом в рамках педагогической практики работы, её соответствие требованиям соответствующего стандарта МГУ.

Эта оценка в виде зачета фиксируется в аттестационных материалах аспиранта и учитывается при *подведении* итогов его аттестации.

Обязанности руководителя практики руководителя практики:

- совместно с аспирантом формирует индивидуальное задание на практику;
- объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета;
- определяет объём и характер учебных поручений аспиранта;

- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает план занятия;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения;
- участвует в формировании инвариантной части задания по практике и оценке результатов практики.

Задание формируется руководителем практики, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программы

Обязанности аспиранта в течение педагогической практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики в соответствии с календарным планом;
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе и о результатах работы учебной группы;
- в срок подготовить и защитить отчет о педагогической практике.

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики